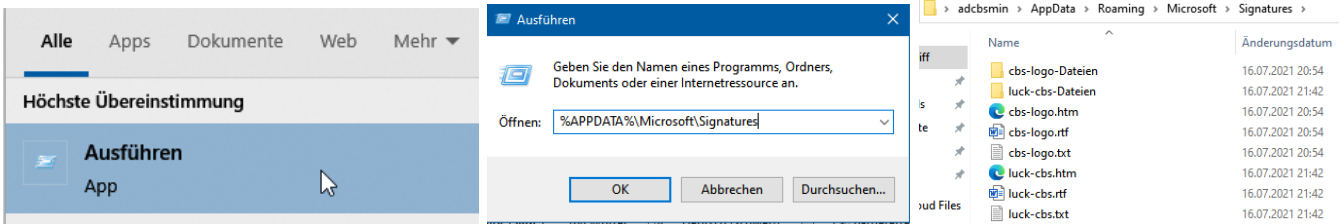


Helpfile

wo speichert Outlook die E-Mail-Signaturen?

Outlook speichert die E-Mailsignaturen in APPDATA. Sie finden den Ordner folgendermassen

1. Geben Sie im Suchfeld *ausführen* ein, damit können Sie *Ausführen* öffnen.
2. Tippen Sie hier `%APPDATA%\Microsoft\Signatures` ein und drücken auf *OK*.
3. Schon sehen Sie den Ordner mit Ihren Signaturen.
4. Sie können nun die gewünschte Signatur über den Gleichen Weg auf ein anderes Gerät
5. übertragen.



Sie können dann bei den Signatureinstellungen entscheiden, für welches Konto und wie die Signatur verwendet werden soll. Die erwähnte Signaturdatei können Sie so beispielsweise auch an die Mitarbeiter Ihrer Firma verteilen.

Denken Sie aber daran, dass eine Signatur keine Werbefläche darstellen soll. Beispielsweise wird ein Logo bei viele E-Mailprogrammen nicht als Bild angezeigt. Zudem erübrigt sich die Angabe Ihrer E-Mail-Adresse. Stattdessen ist die Telefonnummer sinnvoll, falls der Empfänger Sie lieber telefonisch erreichen möchte, denn Ihre Mailadresse hat er ja eben erhalten. Sinnvoll scheint mir auch die URL Ihrer Website.

Mein Beispiel:

*Peter Luck, Birkaweg 15
7203 Trimmis
079 629 90 52 | <http://luck-cbs.ch>*

Signatur als HTML-Code:

Sie können die Signatur auch als HTML-Code auf Ihrem Web-Server speichern und von dort her zur Verfügung stellen.

Erstellung eines Quellcodes
für E-Mail-Signatur
ausgehend vom Bild:
Bild - HTML - Ergebnis



Bild

```
<a href="https://luck-cbs.ch/" target="_blank">  
</a>
```

HTML-Code



Darstellung

➔ In Windows 11 unter:

C:\ Benutzer\Benutzername\AppData\Roaming\Microsoft\Signatures